

Stage Compliance & Contracting

Stage lopen op de afdeling Compliance & Contracting binnen de dynamische internationale non-profitorganisatie Agriterra

Agriterra is een internationale agri-agency die diensten levert aan ambitieuze coöperaties en boerenorganisaties in opkomende economieën. Lokale teams van adviseurs staan onze klanten bij met deskundig advies en trainingen. Ook worden experts vanuit boerenorganisaties en (coöperatieve) bedrijven in binnen- en buitenland ingezet; zogenaamde Agripoolers.

Het hoofdkantoor van Agriterra bevindt zich in Arnhem en verspreid over het hoofdkantoor en 12 landenkantoren in Afrika en Azië werken momenteel 170 medewerkers.

Agriterra wordt gefinancierd via donor granted projecten en programma's. Deze langdurige strategische partnerschappen met verschillende donoren zijn essentieel in ons dagelijks werk.

Voor meer informatie over onze organisatie, bezoek onze website www.agriterra.org

Wij zoeken een:

Stagiair(e) Compliance & Contracting

Locatie: Arnhem - hoofdkantoor

Heb jij een passie voor compliance & contracting, niet-gouvernementele organisatie (NGO) governance en policies, en interesse in, of affiniteit met de agri-food sector en ben je enthousiast om een positieve bijdrage te leveren? Dan zoeken we jou! Deze stageplek bevindt zich op de afdeling Compliance binnen Agriterra. Onze Compliance Specialist is verantwoordelijk voor alle Compliance & Contracting vraagstukken binnen de hele organisatie, zowel in Nederland als in alle landenkantoren.

Tijdens je stage:

- Maak je kennis met een grote diversiteit aan werkzaamheden op het gebied van compliance voor door donoren gefinancierde projecten, het contracteren van nationale en internationale partners en het opstellen en beoordelen van contracten. Daarnaast maak je kennis met NGO-gerelateerde policies, principes en processen, binnen een internationale en dynamische organisatie.
- Werk je nauw samen met onze Compliance Specialist en ondersteun je bij diverse Compliance & Contracting thema's, zoals het inventariseren en beoordelen van de verschillende policies binnen Agriterra en bij het ontwikkelen van nieuwe en/of geüpdatete policies;

- Werk je volledig mee op de afdeling Compliance & Contracting en ondersteun je de Compliance Specialist in alle dagelijkse werkzaamheden, waarbij je niet alleen met collega's op het hoofdkantoor maar ook met collega's in onze 12 landenkantoren in contact bent.
- Kan je uiteraard ook jouw studieopdrachten vervullen.

Wat vragen wij van jou?

- 3^e- of 4^e-jaars Hbo-student Bedrijfskunde, Bestuurskunde, International Business, Rechten of een vergelijkbare studie;
- Analytisch sterk, pragmatisch, goede communicatieve vaardigheden, zelfstandig en beheersing van zowel de Nederlandse als Engelse taal;
- Proactief. Mis je informatie of weet je niet hoe iets aan te pakken, dan ga jij zelfstandig op onderzoek uit!
- Leergierig, gedreven om jezelf continu verder te ontwikkelen en het beste uit jezelf te halen;
- Accuraat en administratief sterk;
- Breed inzetbaar en open voor verschillende werkzaamheden, van grotere projecten tot aan uitvoerend werk in de vorm van dagelijkse of ad-hoc werkzaamheden;
- Beschikbaar voor 32-36 uur per week.

Wat krijg je ervoor terug?

Een interessante stage op het gebied van Compliance & Contracting binnen een internationale organisatie die continu in beweging is en waarin compliance een belangrijke rol vervult. We kunnen je één garantie geven: saai is het bij ons nooit!

- De kans om het geleerde uit je studie in de praktijk te brengen, en in korte tijd veel te leren.
- Uitdaging, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid in de verschillende werkzaamheden die je kunt gaan uitvoeren.
- Een ambitieuze organisatie die in korte tijd snel is gegroeid en waar momenteel een professionaliseringsslag wordt gemaakt waar jij aan kan bijdragen.
- Gedreven en deskundige collega's.
- Een informele, no-nonsense werksfeer die getekend wordt door de open communicatie en korte lijnen.
- Een prima stagevergoeding.
- De mogelijkheid om deels thuis te werken.

Ben jij geïnteresseerd?

Heb je interesse en herken jij jezelf in het geschetste profiel? Laat het weten en geef in je sollicitatie aan voor welke data jij een stage zoekt. Dit kan door je CV en bijbehorende motivatie te sturen naar vacancy@agriterra.org, gericht aan Menno Ketelaar (HR department) en Amina Ndifi (Compliance Specialist).

Mocht je meer informatie willen, kun je ook contact opnemen via bovenstaand mailadres.